



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ENZO BIAGI"

Via Orrea, 23 - 00123 Roma

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Tel. 06/3037556 - 06/3037022 - Fax 0630436063 - Distretto 28° - Cod.Fisc.97197620582

MAIL: rmic85700q@istruzione.it PEC: rmic85700q@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icenzobiagi.edu.it>

Codice Univoco Fatture Elettroniche UF538X

Codice IPA istsc_istsc_rmic85700q

Al sito web dell'Istituzione scolastica
area dedicata

Oggetto: determina avvio procedure per la fornitura di attrezzature per postazioni di lavoro degli uffici di segreteria

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Autorizzazione al progetto: 13.1.2A-FESR PON-LA-2022-21

Titolo del progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica

CUP: J89J21018010006

CIG: Z4A355626C

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO l’Avviso pubblico del MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale Prot. n. 28966 del 06/09/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo

regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -

Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

VISTO l'Avviso pubblico di riapertura dei termini della procedura “a sportello” del MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Prot. 43830 dell'11/11/2021;

VISTA la candidatura dell'istituto n. 1072522 del 25/11/2021 - FESR REACT EU – Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Riapertura termini Avviso 28966;

VISTO il decreto del MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - prot. n AOODGEFID 519 del 27 dicembre 2021, di approvazione degli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento sulla base della seconda apertura della procedura “a sportello”, disposta con l'avviso pubblico 11 novembre 2021, prot. n. 43830, in relazione all'avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021, “*Digital board*: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, ove l'istituto si posiziona al posto 41;

VISTA la lettera di autorizzazione del M.I. Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – Prot. AOODGEFID – 0000018 del 03/01/2022, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti con relativo impegno di spesa da parte delle singole Istituzioni Scolastiche;

VISTO l'importo complessivo del progetto ammesso al finanziamento indicato nella tabella sottostante:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESR PON-LA-2022-21	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 64.204,04

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);

VISTO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 - Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. (17G00078) (GU n.103 del 5-5-2017 - Suppl. Ordinario n. 22) Vigente al: 20-5-2017;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTA** la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto d'Acquisto (OdA);
- VISTO** l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 15/10/2019 con la quale si è approvato l'apposito *“regolamento d'istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni”*;
- VISTO** la delibera del consiglio di istituto del 25/05/2021 n. 29 di approvazione del *“regolamento dell'inventario ai sensi del D.I. 28 agosto 2019, n. 129”*;
- VISTA** la Delibera del Collegio docenti n. 23 del 28/10/2021, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF 2021-22
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.12 del 25/11/2021, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF 2021-22
- VISTA** la Delibera del Collegio docenti n. 28 del 17/12/2021, con la quale è stato approvato il PTOF triennio 2022/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 22 del 21/12/2021, con la quale è stato approvato il PTOF triennio 2021-25;
- VISTA** la delibera del consiglio di istituto del 25/11/2021 n. 15 di autorizzazione alla partecipazione al progetto di cui all'avviso pubblico 28966 del 06/09/2021 *“Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”*;
- VISTA** la delibera del collegio docenti del 32 del 28/01/2022 di autorizzazione alla partecipazione al progetto di cui all'avviso pubblico 28966 del 06/09/2021 *“Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”*;
- VISTO** il verbale dei Revisori dei Conti n. 2022/001 del 27/01/2022 di approvazione del Programma annuale e.f. 2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 30 del 31/01/2022 di approvazione del Programma Annuale e. f. 2022
- VISTA** la nomina del RUP Prot. N. 1593 del 30/01/2022;
- VISTO** il decreto di incarico del Dirigente Scolastico allo svolgimento dell'attività di Progettista Prot. n. 1594/e del 30/01/2022;
- VISTO** il decreto di incarico del Dirigente Scolastico allo svolgimento dell'attività di Direzione e Coordinamento Prot. n. 1595/e del 30/01/2022;

- VISTO** il decreto di incarico al Direttore S.G.A. svolgimento attività amministrativa e contabile Prot. n. 1596/u del 30/01/2022;
- VISTA** l'azione di informazione, comunicazione e pubblicità Prot. N. 1597/U del 30/01/2022;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio Prot. n. 1598/u del 30/01/2022;
- RILEVATA** la necessità di acquistare sollecitamente la fornitura che si intende acquisire previa un'indagine esplorativa di mercato finalizzata a favorire il confronto di preventivi di spesa;
- VISTA** la dichiarazione insussistenza convenzioni quadro, accordi quadro CONSIP attive idonee alla categoria merceologica: beni e servizi informatici "postazioni di lavoro degli uffici di segreteria" Prot. n. 3378/e del 23/02/2022;
- DATO ATTO** della necessità di affidare la fornitura in blocco dei beni nuovi di fabbrica e dei servizi indicati, nel pieno rispetto delle caratteristiche descritte, per un importo massimo pari ad € 4.224,63 (IVA inclusa);
- PRECISATO** che il fine che si intende perseguire con il suddetto acquisto è quello di fornire attrezzature per postazioni di lavoro degli uffici di segreteria;
- VISTA** la ristrettezza dei tempi legati alla realizzazione del progetto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

- di dichiarare le motivazioni suesposte quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- l'avvio delle procedure di acquisizione di beni informatici tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, c.2, lett. a) del D.Lgs.50/2016 (come corretto e integrato dal D.Lgs.56/2017), attraverso la richiesta di n. 3 preventivi ad operatori economici presenti sul Mercato elettronico della PA (MEPA) per l'area merceologica di riferimento dei beni che si intende acquisire, come da tabella sottostante:

Personal computer desktop fisso (<i>NO all in one</i>)
<p>Caratteristiche Tecniche</p> <ul style="list-style-type: none"> – Processore I5 o superiore dalla 11th generazione – SSD 500 GB – RAM 16 GB – S.O. Windows 10 o 11 – Casse integrate – Tastiera e mouse – Display 23,8" HD o superiore – Licenza Microsoft Office 2019 – Garanzia e assistenza minimo 24 mesi on-site e/o da remoto per l'intera durata della garanzia

- l'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisto della fornitura dei beni di cui alla tabella sopra indicata, **non potrà superare l'importo complessivo di 4.224,63 (IVA inclusa)**;
- il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs 50/2016;
- la fornitura potrà essere assegnata anche in presenza di una sola offerta pervenuta, fatta salva la verifica della congruità della stessa e le dichiarazioni sottoscritte;
- l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e di ripetere la procedura di scelta del contraente senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto;

- **la fornitura dovrà avvenire chiavi in mano** e includere trasporto, consegna, installazione con messa in rete, configurazione, collaudo, copia dei dati/documenti da vecchio pc a nuovo pc, garanzia e assistenza per almeno n. 24 mesi entro 20 giorni dall'aggiudicazione;
- di imputare la spesa del Progetto al Programma annuale esercizio finanziario 2022 sulla scheda attività: A03-18 DIGITAL BOARD Avviso 28966/2021 3.1.2A-FESR PON-LA-2022-21;
- di informare il contraente che ai fini del pagamento, sono richiesti obbligatoriamente:
 - tutti gli elementi per consentire alla scuola la consultazione del documento di regolarità contributiva (DURC) aggiornato;
 - la dichiarazione di conto corrente unico dedicato, ai sensi dell'art.3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - la dichiarazione anticorruzione, ai sensi dell'art. 4 comma 6 del Piano di Prevenzione della Corruzione, in ottemperanza dell'art. 1, comma 59, Legge 6 novembre 2012, n. 190 «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;
 - la dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 80-83 del D. Lgs. n. 50/2016;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 quale responsabile unico del procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Patrizia L. Smarrazzo;

Per obbligo di trasparenza e della massima divulgazione, tutte le comunicazioni di interesse comunitario relative allo sviluppo del progetto autorizzato saranno pubblicate all'Albo istituzionale on-line nella sezione "PON Per la scuola Competenze e Ambienti di apprendimento 2014 2020" del sito di questo Istituto

www.icenzobiagi.edu.it



Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Patrizia A. L. Smarrazzo

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.