



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ENZO BIAGI"**

Via Orrea, 23 - 00123 Roma

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Tel. 06/3037556 - 06/3037022 - Fax 0630436063 - Distretto 28° - Cod.Fisc.97197620582

MAIL: rmic85700q@istruzione.it PEC: rmic85700q@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icenzobiagi.edu.it>

Ai genitori degli alunni
Scuola Primaria e Secondaria
Sezione dedicata sito web Istituto

Oggetto: **Bando di selezione allievi per l'ammissione al contributo sotto forma di supporti didattici, da concedere in comodato d'uso** ricadente nell'ambito del Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. *Asse I - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line*

Autorizzazione al progetto: 10.2.2A-FSEPON-LA-2020-209

Titolo del progetto: "LA SCUOLA PER TUTTI"

CUP: J89J21001210006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere,

- matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.
- VISTA la nota MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione Prot. n. 26028 del 23/07/2020 “PROROGA TERMINI” trasmissione candidatura;
- VISTA la nota MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione Prot. n. 30953 del 26/10/2020 “CHIARIMENTI”;
- VISTA la candidatura dell'Istituto n. 1040364-19146 del 06/07/2020 FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado protocollo n. 25379 del 23/07/2020;
- VISTA la nota MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione Prot. AOODGEFID 0026362 del 03/08/2020 con la quale sono state approvate le graduatorie contenenti gli elenchi relativi alle istituzioni ammesse al finanziamento la realizzazione del progetto per la realizzazione di “Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado”, ove l'istituto si posiziona al posto 54 con punteggio 49,8024;
- VISTA la nota MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione Prot. 27760 del 02/09/2020 “AUTORIZZAZIONE AI PROGETTI”;
- VISTA la nota MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione Prot. 28489 del 17/09/2020 “ERRATA CORRIGE”;
- VISTA la nota MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione Prot. AOODGEFID 28317 del 10/09/2020 di autorizzazione progetto che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa della singola Istituzione scolastica;
- VISTE le “Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTI i Regolamenti (UE) n° 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n° 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n° 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTA la delibera del consiglio di istituto n. 21 del 10/02/2021 di approvazione del Programma annuale e.f. 2021;
- VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 27 del 21/12/2020, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF 2019-22
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.16 del 28/12/2020, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF 2019-22
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 15/10/2019 con la quale si è approvato l'apposito “regolamento d'istituto per l'affidamento di contratti

pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni”.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 54 del 31.08.2020 di autorizzazione alla partecipazione del progetto dal titolo “LA SCUOLA PER TUTTI”;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 4 del 02.09.2020 di autorizzazione alla partecipazione del progetto dal titolo “LA SCUOLA PER TUTTI”;

VISTA la delibera n. 24 del 15.03.2021 del Consiglio di istituto di approvazione dei criteri per l’assegnazione del punteggio ai fini della graduatoria degli aventi diritto;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del Dirigente Scolastico prot. n. 3694/u del 29/03/2021 del progetto **dal titolo “LA SCUOLA PER TUTTI”**;

CONSIDERATA la finalità del finanziamento attraverso il quale si intende supportare le famiglie e gli studenti, che a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID –19 e della conseguente crisi economica vivono situazioni di disagio economico che potrebbero, in alcuni casi, compromettere il regolare diritto allo studio;

VISTO che questo Istituto intende supportare le famiglie che possano documentare situazioni di disagio economico anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19, attraverso l’acquisto e la successiva concessione in comodato d’uso di libri scolastici, dispositivi digitali e materiale didattico per l’a.s. 2020/2021;

RITENUTO di dover individuare gli alunni beneficiari dei sussidi didattici tramite avviso pubblico

EMANA

il presente Avviso per la selezione degli studenti beneficiari di concessione - supporti didattici disciplinari: libri di testo, cartacei e/o digitali, vocabolari, dizionari, libri o audiolibri di narrativa consigliati dalle scuole, anche in lingua straniera, materiali specifici finalizzati alla didattica che sostituiscono o affiancano il libro di testo per gli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o con altri bisogni educativi speciali (BES), inseriti nel PEI oppure nel PDP, - servizio di locazione di devices da dare in comodato d’uso alle studentesse e agli studenti che ne siano privi per l’anno scolastico 2020/2021.

Art. 1 - Articolazione e durata del sussidio:

I sussidi da erogare, sotto forma di concessione in comodato d'uso, riguardano esclusivamente alunni iscritti e regolarmente frequentanti l'anno scolastico in corso.

Il sussidio è teso a contrastare situazioni di povertà educativa degli allievi supportando le famiglie nell'acquisizione di supporti, libri e kit didattici, da concedere in comodato d’uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervenendo a favore delle famiglie che per l'anno scolastico 2020/2021 si trovano in stato di disagio economico, documentabile, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19.

Art. 2 - Destinatari: caratteristiche e requisiti di accesso

Il sussidio è rivolto ad un numero di alunni definito dal Ministero in fase di candidatura del progetto, pari a n. 116. Predetto numero può comunque essere aumentato o diminuito in funzione delle attuali necessità, con l’ottica di garantire la partecipazione al maggior numero possibile di aventi diritto, fermo restando il limite massimo del finanziamento concesso a questo istituto. I partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere nell'anno scolastico 2020/2021 iscritti all'Istituto Comprensivo Enzo Biagi;
- Avere manifestato durante il presente anno scolastico, o comunque nel periodo precedente, in particolare relazione con l'emergenza covid-19, situazioni di disagio economico misurabili attraverso i criteri di valutazione appresso indicati.

Art. 3 - Modalità presentazione domanda

Al fine di consentire l'acquisizione delle richieste, il genitore compilerà il modulo google raggiungibile al seguente link:

<https://forms.gle/jGJDUF76Mo9ymGE9> entro e non oltre il 20.04.2021. Di seguito, per il perfezionamento della richiesta, entro e non oltre il 23.04.2021 lo stesso dovrà far pervenire ESCLUSIVAMENTE all'indirizzo e-mail istituzionale RMIC85700Q@ISTRUZIONE.IT oppure RMIC85700Q@PEC.ISTRUZIONE.IT, pena nullità della richiesta, tutta la documentazione di seguito indicata:

1. domanda di partecipazione al sussidio, redatta sull'apposito modello "**Allegato A**" debitamente firmato;
2. dichiarazione di assunzione di responsabilità "**Allegato B**" e liberatoria, debitamente firmata;
3. autodichiarazione titoli "**Allegato C**" debitamente firmata;
4. informativa e consenso al trattamento dei dati personali "**Allegato D**";
5. fotocopia codice fiscale dell'alunno;
6. fotocopia dei documenti di identità in corso di validità del/i genitore/i o tutore;
7. eventuali documenti attestanti la condizione di disabilità dell'alunno richiedente;
8. eventuali autodichiarazioni sostitutive, integrative.

Art. 4 – Cause di esclusione

Non saranno prese in considerazione le richieste:

- prive degli allegati richiesti debitamente compilati e sottoscritti nei tempi indicati e nelle modalità richieste;
- prive del documento di identità del dichiarante;
- pervenute oltre i termini indicati.

Art. 5 -Valutazione delle domande e modalità di selezione

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale e sostanziale, avverrà con le seguenti modalità:

- Rispetto dei termini di partecipazione delle domande;
- Verifica della correttezza della documentazione;
- Applicazione dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto;
- Graduatoria finale redatta su tutti gli alunni per i quali sia stata presentata istanza di partecipazione, ed in applicazione dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto.

A parità di punteggio sarà data preferenza all'allievo con il modello ISEE corrente più basso.

Sussistente ancora la parità, la precedenza sarà data al candidato più giovane.

Art. 6 Tabella valutazione

Le richieste saranno valutate secondo i seguenti criteri di valutazione:

CRITERI	PUNTEGGIO
CONDIZIONE ECONOMICA (autodichiarazione ISEE anno 2020 relativa ai redditi del 2019)	Max 30 punti
Valore ISEE da 0 a 3.000,00 €	25
Valore ISEE da 3.001,00 a 5.000,00 €	20
Valore ISEE da 5.001,00 a 10.000,00 €	15
Valore ISEE da 10.001,00 a 15.000,00 €	10
Valore ISEE superiore a 15.000,00 €	0
CONDIZIONE OCCUPAZIONALE	Max 20 punti
Entrambi i genitori disoccupati/inoccupati o lavoratori in settori di attività colpiti dalle misure restrittive emanate dal Governo per Contrastare l'emergenza Covid 19	20
Un solo genitore disoccupato/inoccupato o lavoratore in settori di attività colpiti dalle misure restrittive emanate dal Governo per Contrastare l'emergenzaCovid 19	10
Qualsiasi altra condizione occupazionale	0
CONDIZIONE FAMILIARE	Max 30 punti
Più 3 figli in età scolare (dalle primarie all'università)	25
N.3 figli in età scolare (dalle primarie all'università)	20
N.2 figli in età scolare (dalle primarie all'università)	10
N.1 figli in età scolare (dalle primarie all'università)	0
Nucleo familiare monoparentale o affido parentale	5
DISABILITA'	Max 20 punti
Alunno con disabilità grave certificata L.104/92	20
Alunno con DSA o BES	10

Art. 7 - Condizioni comodato d'uso gratuito

I sussidi didattici che vengono messi a disposizione in comodato d'uso, restano di proprietà esclusiva della scuola. I signori genitori/esercente la responsabilità genitoriale sono esclusivamente responsabili della tenuta degli stessi. I genitori/esercenti la responsabilità genitoriale si obbligano a custodire ed a conservare il bene ricevuto con la diligenza del buon padre di famiglia, ai sensi dell'art. 1804 e 1176 del Codice Civile, assumendo la responsabilità per eventuali deterioramenti che il bene dovesse subire o per la sua sparizione, sottrazione o furto.

- Il materiale librario sarà consegnato ai genitori nei giorni e negli orari concordati con la segreteria, , essi saranno subordinati alla sottoscrizione di specifico contratto di comodato d'uso.
- Per quanto riguarda la consegna dei dispositivi informatici, essi saranno subordinati alla sottoscrizione di specifico contratto di comodato d'uso.

Art. 8 – Risarcimento dei danni

Nel caso in cui il materiale librario o i dispositivi informatici affidati in comodato d'uso risulteranno danneggiati, o se entro i termini stabiliti non verrà assolto l'obbligo della restituzione, l'Istituto addebiterà alla famiglia, a titolo di risarcimento, una quota pari all'intero prezzo sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto. Verranno considerati danneggiati i testi strappati, sgualciti, sottolineati con penne ed evidenziatori. Verranno considerati danneggiati i dispositivi informatici, rotti, non funzionanti, mancanti di parti.

Il pagamento della quota da risarcire dovrà essere effettuata mediante PagoPA, il sistema nazionale che consente di effettuare pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione, con la seguente causale: risarcimento testi/dispositivi comodato d'uso.

Nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di pagamento, di cui al presente regolamento, lo studente verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi e si procederà all'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.

Art. 9 -Pubblicazione Graduatoria provvisoria e finale

Nel caso in cui il numero delle domande di ammissione alla selezione superi il numero massimo di richieste previste, verrà redatta una graduatoria tenendo conto dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto. La graduatoria finale verrà redatta in base ai titoli valutati.

1. La graduatoria provvisoria verrà redatta in base ai titoli valutati e l'elenco dei candidati ammessi al percorso saranno affissi entro 5 giorni dal termine delle selezioni presso la sede dell'istituto. È possibile ricorrere alla graduatoria provvisoria entro 5 giorni dalla data della pubblicazione.

2. Trascorso il termine di cui al punto 1 ed esaminati eventuali reclami, entro cinque giorni dalla stessa scadenza sarà pubblicata, la graduatoria definitiva. In assenza di reclami, decorsi cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, la stessa diventa definitiva.

Art. 10 - Trattamento dei dati

I dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento a norma di legge Regolamento UE 2016/679 (GDPR), con l'ausilio di strumenti cartacei e informatici

La scuola si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75 DPR 28/12/2000 n. 445).

Art. 11 - Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico, in data odierna, sul sito dell'Istituto www.icenzobiagi.edu.it unitamente agli Allegati:

- A (domanda di partecipazione)
- B (dichiarazione di responsabilità genitoriale)
- C (autodichiarazione titoli)
- D (informativa e consenso al trattamento dei dati)

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Patrizia A. L. Smarrazzo

ALLEGATO A

Al Dirigente scolastico
dell' I.C. Enzo Biagi
Via Orrea 23- 00123 Roma

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Autorizzazione al progetto: 10.2.2A-FSEPON-LA-2020-209

Titolo del progetto: "LA SCUOLA PER TUTTI"

CUP: J89J21001210006

Il sottoscritto _____ nato a _____
prov. _____ il _____ residente a _____ alla Via _____
tel. fisso _____ cellulare _____ e-mail _____
Cod. fiscale _____

e

la sottoscritta _____ nata a _____
prov. _____ il _____ residente a _____ alla Via _____
tel. fisso _____ cellulare _____ e-mail _____
Cod. fiscale _____

esercitante/i la responsabilità genitoriale sull'alunno/a _____
C.F.: _____ frequentante nell' A.S. 2020/2021 la classe
_____ dell'Istituto Comprensivo Enzo Biagi

CHIEDONO

di partecipare alla selezione per la EROGAZIONE DEI SUSSIDI DIDATTICI prevista dal
"PROGETTO LA SCUOLA PER TUTTI"

Tipologia	Barrare una sola voce di interesse con una X	Specificare solo la voce scelta
Supporti didattici disciplinari cartacei e/o digitali: <ul style="list-style-type: none">libri o audiolibri di narrativa consigliati dalle scuole, anche in lingua straniera		Lingua scelta: _____
Supporti didattici disciplinari cartacei e/o digitali: <ul style="list-style-type: none">vocabolari, dizionari, anche in lingua straniera		Lingua scelta: _____
<ul style="list-style-type: none">Materiali specifici finalizzati alla didattica che sostituiscono o affiancano il libro di testo per gli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o con altri bisogni educativi speciali (BES), inseriti nel PEI oppure nel PDP		Specificare: _____
<ul style="list-style-type: none">Devices in comodato d'uso (notebook)		

Luogo e data _____

Firma del primo genitore/tutore

Firma del secondo genitore

Il/la sottoscritt____, data l'impossibilità di ottenere la firma congiunta di entrambi i genitori, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile.

Data _____

Firma del genitore/tutore _____

ALLEGATO B

Al Dirigente scolastico
dell' I.C. Enzo Biagi
Via Orrea 23 - 00123 Roma

Oggetto: DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Autorizzazione al progetto: 10.2.2A-FSEPON-LA-2020-209

Titolo del progetto: "LA SCUOLA PER TUTTI"

CUP: J89J21001210006

Il sottoscritto _____ nato a _____
prov. _____ il _____ residente a _____ alla Via _____

e

Il sottoscritto _____ nato a _____
prov. _____ il _____ residente a _____ alla Via _____

esercitante/i la responsabilità genitoriale sull'alunno/a _____
C.F.: _____ frequentante nell' A.S. 2020/2021 la classe
_____ dell'Istituto Comprensivo Enzo Biagi

Chiedono

in nome e per conto del proprio/a figlio/a l'erogazione del sussidio didattico per l'anno scolastico 2020/2021. Il/la/i sottoscritto/a/i si impegna/no altresì a compilare ed inviare entro il termine previsto, tutti i documenti richiesti.

Lo/ gli stesso/i autorizza/no, inoltre, l'istituto alla pubblicazione di dati personali per la realizzazione dell'attività istituzionale e azioni di pubblicità richieste dal progetto. Si precisa che l'istituto depositario dei dati personali, potrà, a richiesta, fornire all'autorità competente del MI le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del progetto a cui è ammesso l'allievo/a.

Luogo e data _____

Firma del primo genitore/tutore

Firma del secondo genitore

Il/la sottoscritt_____, data l'impossibilità di ottenere la firma congiunta di entrambi i genitori, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile.

Data _____

Firma del genitore/tutore _____

ALLEGATO C

Al Dirigente scolastico
dell' I.C. Enzo Biagi
Via Orrea 23 - 00123 Roma

Oggetto: AUTODICHIARAZIONE TITOLI

Autorizzazione al progetto: 10.2.2A-FSEPON-LA-2020-209

Titolo del progetto: "LA SCUOLA PER TUTTI"

CUP: J89J21001210006

Il sottoscritto _____ nato a _____
prov. _____ il _____ residente a _____ alla Via _____
tel. fisso _____ cellulare _____ e-mail _____
Cod. fiscale _____

e

la sottoscritta _____ nata a _____
prov. _____ il _____ residente a _____ alla Via _____
tel. fisso _____ cellulare _____ e-mail _____
Cod. fiscale _____

esercente/i la responsabilità genitoriale sull'alunno/a _____
C.F.: _____ frequentante nell' A.S. 2020/2021 la classe
_____ dell'Istituto Comprensivo Enzo Biagi

DICHIARANO

ai sensi degli art. 46 e 47 del dpr 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo dpr 445/2000 dichiara di avere di possedere i seguenti titoli per i quali si richiede attribuzione di punteggio:

TITOLO	SPECIFICARE <i>(Vedi Art. 5 Tabella valutazione)</i>
CONDIZIONE ECONOMICA Reddito ultimo ISEE presentato	€ _____
CONDIZIONE OCCUPAZIONALE	
CONDIZIONE FAMILIARE	
DISABILITA'	

Luogo e data _____

Firma del primo genitore/tutore

Firma del secondo genitore

Il/la sottoscritt_____, data l'impossibilità di ottenere la firma congiunta di entrambi i genitori, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile.

Data _____

Firma del genitore/tutore _____



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ENZO BIAGI"**

Via Orrea, 23 - 00123 Roma

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Tel. 06/3037556 - 06/3037022 - Fax 0630436063 - Distretto 28° - Cod.Fisc.97197620582

MAIL: rmic85700q@istruzione.it PEC: rmic85700q@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icenzobiagi.edu.it>

ALLEGATO D

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e successive norme nazionali di adeguamento

La informiamo in merito al trattamento dei dati personali che verranno da Lei forniti all'ISTITUTO COMPRENSIVO ENZO BIAGI VIA ORREA 23 – 00123 Roma ai sensi degli art. 13 e 14 del “Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati” (di seguito GDPR) saranno trattati nel rispetto delle normativa citata e del D.Lgs.196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, al fine di garantire i diritti, le libertà fondamentali, nonché la dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dati (di seguito *Titolare*) è l'ISTITUTO COMPRENSIVO ENZO BIAGI VIA ORREA 23 – 00123 Roma - email rmic85700q@istruzione.it nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore.

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (RPD)

Il Responsabile per la Protezione dei Dati è il Dott. Giuseppe Renato Croce Largo Olgiata n. 15 isola 33 12 – 00123 Roma, denominato DPO, incaricato dall'Istituto per lo svolgimento delle funzioni di Data Protection Officer, così come previsto dall'art. 37 del Reg. UE 2016/679

3. CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

I dati forniti dai genitori degli alunni dell'IC Enzo Biagi con sede in Roma Via Orrea 23 saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali e al conseguente trattamento e circolazione degli stessi.

4. FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

L'Istituto tratterà i dati forniti per la realizzazione di comunicazioni, per la predisposizione di Graduatorie da pubblicare sul Sito web istituzionale, per la comunicazione dei dati sulla piattaforma INDIRE GPU-PON. Sono esclusi scopi pubblicitari.

La base giuridica per queste finalità è il legittimo interesse del Titolare.

5. MODALITA' DI TRATTAMENTO

I dati personali da Lei forniti, saranno trattati nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del Titolare. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, da soggetti autorizzati e adeguatamente formati, nel rispetto delle misure previste dal GDPR.

6. DIFFUSIONE, COMUNICAZIONE E SOGGETTI CHE ACCEDONO AI DATI

La informiamo che i Soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono quelli previsti dalla legge e/o da regolamenti. In alcuni casi i suoi dati potranno essere trasferiti in paesi fuori UE.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha sempre diritto a richiedere al RPD, utilizzando i contatti forniti al punto 2 delle presenti informazioni, l'accesso ai Suoi dati, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o la possibilità di opporsi al trattamento, di richiedere la portabilità dei dati, di revocare il consenso al trattamento facendo valere questi e gli altri diritti previsti dagli articoli 15-22 del GDPR tramite semplice comunicazione al Titolare, ai contatti elencati nella prima parte delle presenti informazioni. Inoltre l'interessato ha sempre il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo dell'art. 77 del GDPR.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE:

I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art. 5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 - REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (GDPR) E DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196

Autorizzazione al progetto: 10.2.2A-FSEPON-LA-2020-209

Titolo del progetto: "LA SCUOLA PER TUTTI"

CUP: J89J21001210006

Il sottoscritto _____ nato a _____
prov. _____ il _____ residente a _____ alla Via _____
tel. fisso _____ cellulare _____ e-mail _____
Cod. fiscale _____

e
la sottoscritta _____ nata a _____
prov. _____ il _____ residente a _____ alla Via _____
tel. fisso _____ cellulare _____ e-mail _____
Cod. fiscale _____

esercenti la responsabilità genitoriale sull'alunno/a _____
C.F.: _____ frequentante nell' A.S. 2020/2021 la classe
_____ dell'Istituto Comprensivo Enzo Biagi

• **DICHIARA/NO DI AVER PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI**

ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003, e, dichiarando di essere nel pieno possesso dei diritti di esercizio della potestà genitoriale/tutoria nei confronti del minore (ALLEGATO D);

• **AUTORIZZA/NO LA RACCOLTA E IL TRATTAMENTO DEI DATI DEL MINORE NECESSARI**

per le finalità sopra indicate, ed in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili.

Il consenso al trattamento dei dati è facoltativo, ma il mancato conferimento comporta l'impossibilità per l'interessato di accedere al contributo sotto forma di supporti didattici, da concedere in comodato d'uso, in quanto le attività non potranno essere rendicontate dalla scuola nell'apposita piattaforma INDIRE-GPU.

Luogo e data _____

Firma del primo genitore/tutore

Firma del secondo genitore

Il/la sottoscritt____, data l'impossibilità di ottenere la firma congiunta di entrambi i genitori, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile.

Data _____

Firma del genitore/tutore _____