



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ENZO BIAGI"**

Via Orrea, 23 - 00123 Roma

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Tel. 06/3037556 - 06/3037022 - Fax 0630436063 - Distretto 28° - Cod.Fisc.97197620582
MAIL: rmic85700q@istruzione.it PEC: rmic85700q@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icenzobiagi.edu.it>

Al sito web dell'Istituzione
scolastica

Oggetto: decreto di incarico Direttore S.G.A. svolgimento attività amministrativa e contabile

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.*

Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo prot. n. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020

Autorizzazione al progetto: 10.8.6A-FESRPON-LA-2020-127

Titolo del progetto: “Piattaforma e hardware per smart class”

Titolo del modulo: “Piattaforma e hardware per smart class”

CUP: J82G20000790007

Codice Progetto: 10.8.6A-FESRPON-LA-2020-197.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso pubblico del MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale - prot. n. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

VISTO il chiarimento del MI Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione prot. n. 4892 del 20 aprile 2020, a valere dell’avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo Prot. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020;

VISTA LA PROROGA DEI TERMINI del MI Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione prot. n. 10080 del 27 aprile 2020 a valere dell'avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo Prot. n. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020;

VISTA la candidatura n. 1026069 inoltrata da questo Istituto in data 23/04/2020;

VISTA la nota MI prot. n. AOODGEFID/10292 del 29 aprile 2020, con la quale sono state approvate le graduatorie contenenti gli elenchi relativi alle istituzioni ammesse al finanziamento la realizzazione del progetto per la realizzazione di smart class, ove l'Istituto si posiziona al posto 162 con punteggio 30,9238;

VISTA la nota del MI prot. n. AOODGEFID/10339 del 30 aprile 2020 di autorizzazione ai progetti, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti con relativo impegno di spesa da parte delle singole Istituzioni Scolastiche;

VISTA l'autorizzazione al progetto del MI Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione Prot. AOODGEFID – 10446 del 05 maggio 2020;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il PTOF triennale (aggiornamento) approvato dal Collegio dei Docenti il 21/12/2020 e adottato dal Consiglio di Istituto il 28/12/2020 con delibera n. 16;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 15/10/2019 con la quale, ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, si è approvato apposito Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni approvato con delibera del C.I. n. 7 del 15-10-2019

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 19 del 18/12/2019, di approvazione del PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2020;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'Esercizio Finanziario 2020 prot. 3104 dell'8/5/2020 della somma di € 13.000,00 corrispondente al finanziamento assegnato dal MIUR-Uff.IV – per la realizzazione del progetto “Piattaforma e Hardware per Smart Class”;

VISTA la nomina del RUP prot. n. Prot.n. 3186/IV.5 dell'11/05/2020;

VISTA la delibera del collegio docenti del 25/05/2020 n. 30 di autorizzazione alla partecipazione al PON-Smart-Class Titolo del progetto: “Piattaforma e hardware per smart class”

VISTA la delibera del consiglio di istituto del 28/05/2020 n. 38 di autorizzazione di autorizzazione alla partecipazione al PON-Smart-Class Titolo del progetto: “Piattaforma e hardware per smart class”

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;

RITENUTO che la figura del Direttore S.G.A. può attendere a tale funzione;

DECRETA

1. di conferire al Direttore S.G.A, Lucy Marchizza, nata a Roma il 01/01/1974, CF. MRCLCY74A41H501W, l'incarico di svolgere l'attività amministrativa e finanziaria del progetto: **10.8.6A-FESRPON-LA-2020-127**;
2. le prestazioni per quanto in argomento sono imputate alla voce di costo "spese organizzative e gestionali" per un importo che non potrà superare € 845,00 (6,5% max) previsto nell'articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto;
3. si ipotizza il pagamento di n. 20 ore, retribuite secondo la tabella 6 del CCNL di categoria vigente (€ 24,55 lordo stato) per il modulo:

Sottoazioni	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato forniture	Importo Autorizzato spese generali	Importo Autorizzato progetto
10.8.6A	10.8.6A-FESRPON-LA-2020-127	PIATTAFORMA HARDWARE PER SMART CLASS	€ 11.700,00	€ 1.300,00	€ 13.000,00

4. le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, time sheet, ecc) e svolte oltre l'orario di servizio stabilito in 36 ore settimanali;
5. durante l'espletamento dell'incarico dovrà gestire:
 - ✓ tutti gli atti amministrativo-contabili (*decreti, determine, avvisi, bandi, nomine, ecc*);
 - ✓ tutti i pagamenti inerenti le attività del progetto;
 - ✓ tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
 - ✓ l'aggiornamento dei documenti contabili;
 - ✓ gestione piattaforma SIF e GPU;
 - ✓ la predisposizione dei contratti da stipulare;
 - ✓ la registrazione dei contratti stipulati all'anagrafe delle prestazioni;
 - ✓ l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON;
 - ✓ ogni altra attività che si rendesse necessaria alla realizzazione del progetto;
6. che in relazione al presente decreto:
 - non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi,
 - non si configura alcuna forma di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con la propria attività istituzionale,
 - l'attività in questione non interferirà con gli impegni di Direttore SGA;
 - la prestazione viene resa in ragione del proprio ufficio e della competenza professionale acquisita;
7. nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima;
8. il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell'AdG;

9. il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto;
10. la durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo;
11. di trasmettere il presente provvedimento al Consiglio d'Istituto per la successiva presa d'atto nella prima seduta utile;

Per obbligo di trasparenza e della massima divulgazione, tutte le comunicazioni di interesse comunitario relative allo sviluppo del progetto autorizzato saranno pubblicate all'Albo



istituzionale on-line nella sezione “PON 2014 2020” del sito di questo Istituto:www.icenzobiagi.edu.it

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Patrizia A. L. Smarrazzo