



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ENZO BIAGI"
Via Orrea, 23 - 00123 Roma
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Tel. 06/3037556 - 06/3037022 - Distretto 28° - Cod.Fisc.97197620582
MAIL: rmic85700q@istruzione.it PEC: rmic85700q@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icenzobiagi.edu.it>
Codice Univoco Fatture Elettroniche UF538X
Codice IPA istsc_istsc_rmic85700q

Roma, 09/02/2024

A tutto il Personale Docente
Al Personale Ata
Al DSGA
Sito Web

Circolare n. 141/24

Oggetto: **Graduatorie interne di Istituto a.s. 2023/24 per l'individuazione del personale soprannumerario - a.s. 2024/25 personale Docente e ATA.**

Si comunica a tutto il personale con titolarità presso questo Istituto (esclusi i docenti di IRC) che per l'anno scolastico 2023/24, si procederà all'aggiornamento delle graduatorie interne di istituto.

Pertanto, tutto il personale titolare in questa scuola è tenuto a presentare la documentazione allegata alla presente, firmata con firma autografa o digitale certificata e in formato PDF non editabile **esclusivamente all'indirizzo e-mail istituzionale rmic85700q@istruzione.it entro e non oltre il 01/03/2024** come di seguito specificato:

PER IL PERSONALE DOCENTE

- a) i docenti titolari che devono solamente aggiornare il punteggio del servizio effettuato nell'a.s. 2022/23 dovranno compilare l'**Allegato n. 5**;

- b) i docenti neoassunti o trasferiti presso questo istituto dall'01/09/2023, in assegnazione provvisoria o utilizzati presso altri istituti dall'01/09/2023, dovranno compilare l'**Allegato n. 1**;
- c) i docenti che devono dichiarare variazioni e/o aggiornamenti nelle sezioni:
A1) ANZIANITA' DI SERVIZIO, A2) ESIGENZE DI FAMIGLIA, A3) TITOLI GENERALI
dovranno compilare l'**Allegato n. 1**.

PER IL PERSONALE ATA

- a) il personale ATA che deve solamente aggiornare il punteggio del servizio effettuato nell'a.s. 2022/23 dovrà compilare l'**allegato n. 5**;
- b) il personale ATA neoassunto o trasferito presso questo istituto dall'01/09/2023, in assegnazione provvisoria o utilizzati presso altri istituti dall'01/09/2023, dovrà compilare l'**Allegato n. 2**;
- c) il personale ATA che deve dichiarare variazioni e/o aggiornamenti nelle sezioni:
A1) ANZIANITA' DI SERVIZIO, A2) ESIGENZE DI FAMIGLIA, A3) TITOLI GENERALI
dovrà compilare l'**Allegato n. 2**.

NORME COMUNI

Coloro che beneficiano delle precedenze di cui dell'Art 13 (*per il personale docente*) e dell'Art 40 (*per il personale ATA*) del CCNI sulla mobilità per il triennio 2022/2025 (SISTEMA DELLE PRECEDENZE ED ESCLUSIONE DALLA GRADUATORIA INTERNA D'ISTITUTO) sono tenuti a presentare la dichiarazione personale **Allegato n. 3**.

I modelli D (*dichiarazione anzianità di servizio*), **E** (*dichiarazione di servizio continuativo*), **F** (*dichiarazione relativa al punteggio aggiuntivo*) saranno compilati dagli interessati qualora ne ricorrano le condizioni.

Allegati:

All. 2 - Scheda-graduatoria-interna-ATA

All.3 - Ata-Dichiarazione-esclusione-grad. -interna

All.5 - Ata-Conferma-dichiarazione

All. E servizio-continuativo-ATA

All. Anzianità-servizio-ATA

All. F- _punteggio-aggiuntivo-ATA

All. 1 - Scheda graduatorie interne Docenti

All. 3 - Docenti- Dichiarazione esclusione grad. Interna

All.. 5 -Docenti - conferma dichiarazione

All. D INFANZIA-PRIMARIA

All. D SECONDARIA

All. E servizio continuativo Docenti

All. F dichiarazione servizio continuativo

DICHIARAZIONE PUNTEGGIO AGGIUNTIVO

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Patrizia A. L. Smarrazzo

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93