



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ENZO BIAGI"**

Via Orrea, 23 - 00123 Roma

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Tel. 06/3037556 - 06/3037022 - Fax 0630436063 - Distretto 28° - Cod. Fisc.97197620582
MAIL: rmic85700q@istruzione.it PEC: rmic85700q@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icenzobiagi.edu.it>
Codice Univoco Fatture Elettroniche UF538X
Codice IPA istsc_istsc_rmic85700q

Alla Famiglie degli alunni
Ai docenti
Al Personale Ata
Al Sito web

Circolare n. 07/24

Oggetto: invio deleghe ritiro alunni e autorizzazione uscita autonoma

Si informano le Famiglie degli alunni interessate alla documentazione in oggetto, che la modulistica inerente alle deleghe per il ritiro alunni e/o all'autorizzazione uscita autonoma degli alunni (solo per la scuola secondaria) **dovrà essere inviata, corredata di tutta la documentazione richiesta in formato non editabile, alla segreteria dell'istituto, all'indirizzo di posta istituzionale rmic85700q@istruzione.it con il seguente oggetto:**

DELEGA - ORDINE DI SCUOLA (specificare INFANZIA/PRIMARIA/SECONDARIA) –
NOME-COGNOME – CLASSE - PLESSO

AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA (solo scuola secondaria) – NOME/COGNOME
- CLASSE – PLESSO

Per gli iscritti alle classi prime, nelle more della pubblicazione degli elenchi, le famiglie indicheranno solo CLASSE I

Nel ricordare che le deleghe / autorizzazioni in parola hanno **validità per il singolo anno scolastico**, si precisa che in assenza della documentazione sopraindicata gli esercenti la responsabilità genitoriale dovranno prelevare i propri figli a scuola.

Per comodità le Famiglie, il primo giorno di scuola, consegneranno in cartaceo, ai docenti, copia della documentazione inviata.

I modelli sono scaricabili dal sito della scuola alla sezione Area Segreteria – sezione Modulistica famiglie al seguente link:

<https://www.icenzobiagi.edu.it/modulistica-famiglie/> e riportato per comodità in allegato

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Patrizia A. L. Smarrazzo

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

ATTO DI DELEGA RITIRO ALUNNO a.s. 202.../202....

I sottoscritti _____ nato/a a _____ il _____
_____ nato/a a _____ il _____
esercenti la responsabilità genitoriale sull'alunno/a _____
iscritto/a per l'a.s. _____ alla classe _____ sez. _____ plesso _____
recapiti telefonici _____

DELEGANO

le persone sottoelencate (**solo maggiorenni**) al ritiro del/la proprio/a figlio/a:

COGNOME	NOME	DOCUMENTO (da allegare) Indicare: Tipo (passaporto/carta d'identità) N. (riportare il numero del documento) Rilasciato da (Comune di./prefettura di..) il (indicare data di rilascio) scadenza il (indicare data di fine validità)	FIRMA LEGGIBILE
		Tipo..... N. rilasciato dail scadenza il	
		Tipo..... N. rilasciato dail scadenza il	
		Tipo..... N. rilasciato dail scadenza il	

PRENDONO ATTO che la responsabilità della scuola cessa dal momento in cui l'alunno viene affidato alla persona delegata.

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI/TUTORI DEL MINORE

(In caso di firma di un solo esercente la responsabilità genitoriale)

Ai sensi e per gli effetti dell'art.46 e 47 del DPR28/12/2000 n.445, sotto la mia personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del citato DPR in caso di dichiarazioni mendaci, che l'altro genitore _____ (indicare nome e cognome), è a conoscenza e d'accordo circa le scelte esplicitate attraverso la presente domanda.

Firma del genitore

N.B.: la presente delega deve essere compilata, sottoscritta e consegnata, unitamente ai documenti di entrambi i genitori e dei delegati in corso di validità, alla segreteria della scuola.

Scuola Secondaria I Grado

AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA DA SCUOLA ex art.19 bis del Decreto legge n.148/2017 - convertito con modificazioni dalla L. 4 dicembre 2017, n. 172

I sottoscritti _____ nato a _____ il _____
_____ nata a _____ il _____
esercanti la responsabilità genitoriale sull'alunno/a _____,
iscritto/a per l'a.s. 202...- 2..._____ alla Scuola Secondaria di I grado, classe _____
del plesso _____

AUTORIZZANO

l'Istituto Comprensivo Enzo Biagi, ai sensi dell'art. 19-bis del D.L. 16/10/2017, n. 148 (convertito, con modificazioni, nella L. 4/12/2017, n. 172) a consentire **L'USCITA AUTONOMA DEL/DELLA PROPRIO/A FIGLIO/A DAI LOCALI SCOLASTICI AL TERMINE DELL'ORARIO DELLE LEZIONI.**

A tal fine, consapevoli delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (art.26 della Legge n. 15/1968, artt. 483, 495, 496 del Codice Penale), ai sensi del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47,

DICHIARANO

- di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative della Scuola e di condividere ed accettare i criteri e le modalità da questa previste in merito alla vigilanza sui minori;
- di aver preso visione dell'orario delle attività didattiche sia curricolari che extracurricolari;
- di essere nell'impossibilità di provvedere personalmente o mediante persona maggiorenne delegata alla presa in consegna del/della proprio/a figlio/a all'uscita dalla scuola al termine dell'orario delle lezioni;
- di aver valutato le caratteristiche del tragitto che il/la proprio/a figlio/a percorre per raggiungere l'abitazione (o altro luogo da loro indicato), e di ritenere che le caratteristiche del percorso, la maturità del/della ragazzo/a e le caratteristiche del contesto territoriale consentano al/alla proprio/a figlio/a di andare a casa (o altro luogo da loro indicato) da solo/a senza accompagnatori adulti;
- di aver adeguatamente istruito il/la proprio/a figlio/a sul percorso e le cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo da loro indicato;
- che il/la proprio/a figlio/a conosce il tragitto scuola-casa e lo ha già percorso autonomamente senza accompagnatori, anche con prove gradualmente guidate;
- che il/la proprio/a figlio/a ha già manifestato autonomia e capacità di evitare situazioni a rischio, dimostrando di conoscere i corretti comportamenti e le principali regole della circolazione stradale

ed evidenziando adeguate capacità di attenzione, concentrazione e senso di responsabilità, sufficienti per affrontare il tragitto;

- che l'alunno/a possa usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico, esonerando la scuola dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche;
- di essere consapevoli che la presente autorizzazione esonera e solleva il personale scolastico, docente, non docente e dirigente di questo Istituto da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza sui minori a partire dal termine giornaliero dell'orario delle lezioni e/o delle attività extracurricolari fuori dalle pertinenze dell'edificio scolastico ovvero dopo la soglia del portone di uscita.

SI IMPEGNANO ALTRESI'

- a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del/della proprio/a figlio/a per evitare eventuali pericoli;
- ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza del percorso affrontato dal minore si modificano;
- a ricordare costantemente al/alla proprio/a figlio/a la necessità di mantenere comportamenti ed atteggiamenti corretti nel rispetto del codice della strada.

I sottoscritti rilasciano la presente **autorizzazione anche per l'uscita autonoma del/la proprio/a figlio dalle attività didattiche extracurricolari**, alle quali il/la minore partecipa nel corrente anno scolastico e che si svolgono negli orari comunicati alle famiglie.

I sottoscritti dichiarano di essere consapevoli che **la presente autorizzazione non è valida in caso di uscita anticipata**, anche se preventivamente comunicata dalla famiglia, **né in caso di rientro dalle uscite didattiche oltre l'orario ordinario di lezione**, e si impegnano in tali eventualità a prelevare il/la proprio/a figlio/a personalmente o tramite persona delegata.

Si allegano copie dei documenti di identità di entrambi i genitori/tutori in corso di validità e in formato leggibile.

Roma,

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI/TUTORI DEL MINORE

(In caso di firma di un solo esercente la responsabilità genitoriale)

Il/la sottoscritto/a, _____ consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la presente scelta/richiesta/comunicazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt.316, 337 ter e 337 quater del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori

In fede
