

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI IMPRESA E RESILIENZA



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ENZO BIAGI"**

Via Orrea, 23 - 00123 Roma

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Tel. 06/3037556 - 06/3037022 - Distretto 28° - Cod.Fisc. 97197620582

MAIL: rmic85700q@istruzione.it PEC: rmic85700q@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icenzobiagi.edu.it>

Codice Univoco Fatture Elettroniche UF538X

Codice IPA istsc_istsc_rmic85700q

Albo on-line
Amministrazione
trasparente
Al sito web d'istituto
Agli atti

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI
IL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA A
VALERE SUL PROGETTO:**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente
1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali
nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica
Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il
contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Titolo del Progetto: Se conosco posso fare, se posso fare posso creare

Codice del Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-52810

CUP: J84D21001170006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO il CCNL 2006/2009 Comparto Scuola, il CCNL 2016/2018 Comparto Istruzione e Ricerca, il CCNL 2019/2021 Comparto Istruzione e Ricerca;
- VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTA la linea di investimento **1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”** della Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “*Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università*” – del PNRR, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;
- VISTO il D.M. 19 del 02/02/2024 - Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*;
- VISTO l’Allegato 1 del succitato decreto - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;

VISTA la nota N. AOOGABMI-0058542 del 17/04/2024 riportante le istruzioni operative per l'attuazione dell'investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica";

VISTA la proposta progettuale inoltrata dall'istituto in data 04/10/2024 con codice inoltro 52810.0;

VISTO l'Accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura firmato digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR prot. n. 0142343 del 12/10/2024, che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività;

Finanziamento	Titolo Progetto Codice Progetto CUP	Totale autorizzato progetto
PNRR Investimento M4C1-1.4, <i>"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica".</i>	Titolo del Progetto: <i>Se conosco posso fare, se posso fare posso creare</i> Codice del Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-52810 CUP: J84D21001170006	€ 80.651,65

VISTO il PTOF triennale aa.ss. 2022/2025 elaborato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 43 del 15/12/2022 e approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 20/12/2022;

VISTO l'aggiornamento al PTOF triennale per l'a.s. 2024/2025 elaborato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 58 del 05/12/2024 e approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 del 10/12/2024;

VISTO il PTOF triennale aa.ss. 2025/2028 elaborato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 59 del 05/12/2024 e approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 10/12/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 32 del 23/01/2024 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2024;

VISTO il verbale dei Revisori dei Conti n. 2024/001 del 14/02/2024 di approvazione del Programma annuale e.f. 2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio Prot. 0012501/U del 29/11/2024;

VISTA la nota di DISSEMINAZIONE -Azione di informazione e pubblicità prot. n. 0012504/U del 29/11/2024 14;

VISTA la delibera n. 31 del 24/10/2024 del Collegio dei docenti di approvazione e adozione del Progetto e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F 2022/2025;

VISTA la delibera n. 70 del 25/10/2024 del Consiglio di Istituto di adesione e partecipazione al Progetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 15/10/2019 con la quale si è approvato l'apposito "regolamento d'istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto il d'istituto n. 7 del 15/10/2019 con la quale si è approvato l'apposito "Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 33 del 09/03/2022 con la quale si è approvato l'aggiornamento al "regolamento d'istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori,

servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni”, di cui sopra;

VISTO la delibera del consiglio di n. 11 del 10/12/2024 in merito ai criteri di selezione del personale per le attività relative alla linea di Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

VISTO il decreto di assunzione incarico RUP Prot. 0012774/U del 05/12/2024;

VISTA la Dichiarazione insussistenza, anche potenziali, di conflitto di interesse, cause di incompatibilità o inconferibilità nell'espletamento della funzione di RUP Prot. 0012772/U del 05/12/2024;

VISTA la nota M.I.M. – istruzioni operative prot. n°58542 del 17/04/2024

- Le eventuali attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”;
- “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica;

VISTA la necessità di individuare docenti esperti per la costituzione del TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA per le attività relative alla linea di Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTA la propria Decisione di avvio delle procedure per la selezione di personale interno per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica Prot. 0013075/U del 12/12/2024;

Tanto premesso e ritenuto

DETERMINA

Art. 1 – oggetto dell’incarico e compiti

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	N° ore complessive	Compenso/h
Componente del team per la dispersione	Max 5	150 * Pari a 30 ore per ciascun componente, salva la possibilità qualora il numero delle candidature risultasse inferiore al numero di unità richieste, di ridistribuire equamente il monte orario.	Il corrispettivo Lordo Stato previsto è pari ad Euro 34,00/h Lordo Stato. Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come Lordo Stato e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate (oltre il normale orario di servizio), al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali previste per legge.

COMPITI CONNESSI ALL’INCARICO:

- selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
- individuare le aree tematiche dei percorsi;
- calendarizzare, organizzare, gestire e monitorare gli interventi;
- predisporre avvisi, circolari;
- favorire il pieno coinvolgimento delle famiglie;
- controllare l’avanzamento dei percorsi, alimentare la piattaforma di avanzamento, caricare gli indicatori periodici, caricare le edizioni in piattaforma didattica
- monitorare i percorsi formativi, verificare gli indicatori periodici, verificare il raggiungimento dei target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma e il grado di realizzazione degli interventi;
- partecipare agli incontri di coordinamento organizzati dal dirigente scolastico;
- coadiuvare il dirigente scolastico, il DSGA e le figure di sistema coinvolte nella progettazione e nella gestione degli interventi;
- documentare le attività svolte attraverso la piattaforma dedicata;
- ogni altra attività utile per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione progetto

*** Il monte orario complessivo, potrà essere rimodulato per esigenze organizzative finalizzate al raggiungimento dei target e dei milestone, fatta salva l’effettiva disponibilità finanziaria in relazione allo stato di avanzamento del progetto.**

Art. 2 Destinatari

Il presente avviso è destinato al personale docente in regime di lavoro a tempo pieno e in servizio presso questo istituto con contratto a tempo indeterminato.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente avviso, pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti generali:
 - ❖ abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ❖ abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - ❖ non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - ❖ non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - ❖ non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - ❖ non abbiano in corso procedimenti di natura fiscale;
 - ❖ non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - ❖ non si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse, cause di incompatibilità o inconfiribilità nell'espletamento dell'incarico;
 - ❖ non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - ❖ siano dipendenti presso questa Amministrazione **in regime di lavoro a tempo pieno con la qualifica di docente in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato.**
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso (Allegato A) che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4- Luogo e modalità di svolgimento dell'incarico

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso le sedi di scuola Secondaria di I grado dell'Istituto.

Art. 5 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura di selezione del personale interno è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Art. 6– Criteri di selezione

- I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come da tabella che segue:

A) TITOLI	
	PUNTI 25/100

A1) Laurea vecchio ordinamento o magistrale, a ciclo unico, specialistica	Laurea - Punti 8 Fino a100 - Punti 10 fino a 105 - Punti 12 fino a 110 - Punti 14 110 con lode (max14 punti)	Max 14
In alternativa al punto A1) A2) Laurea triennale o di I livello	- Punti 4 Fino a100 - Punti 5 da 101a 110 - Punti 6 110 con lode (max 6 punti) <u>In alternativa al punto A1)</u>	Max 6 <u>In alternativa al punto A1)</u>
A3) Altre Lauree, Dottorati di ricerca, Master Universitari, Corsi di Specializzazione Post Universitari, Diplomi Universitari, coerenti con il profilo richiesto dal presente avviso	Punti 3 per ogni titolo (max 2 titoli valutabili)	Max 6
A4) formazione su piattaforma Futura o presso Enti accreditati attinenti alla tematica della dispersione scolastica , in qualità di discente (corsi di almeno 20 ore)	Punti 1 per ogni titolo max 5 titoli valutabili	Max P. 5
B) ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTI 65/100
B1) Pregresse esperienze (incarichi annuali) all'interno delle istituzioni scolastiche coerenti con il profilo richiesto dal presente avviso (Funzione Strumentale valutazione, orientamento, inclusione)	Punti 3 per ogni esperienza (max 5 titoli valutabili)	Max P 15
B2) Pregresse esperienze (incarichi annuali) all'interno delle istituzioni scolastiche coerenti con il profilo richiesto dal presente avviso Diverse dal punto B1 (referenze valutazione, orientamento, inclusione, Invalsi, bullismo e cyberbullismo)	Punti 2 per ogni esperienza (max 4 titoli valutabili)	Max P 8
B3) Pregresse esperienze (incarichi di durata annuale) all'interno delle istituzioni scolastiche in ruoli organizzativi e di coordinamento di gruppi di lavoro: Collaboratori DS, Responsabili di plesso, Funzioni Strumentali (incarico di Funzione Strumentale diverso da quello di cui al punto B1)	Punti 3 per ogni esperienza (anno scolastico) max 5 titoli valutabili	Max P 15
B4) Pregressa esperienza documentata nell'ambito della programmazione e gestione di progetti PON/ POR /PNRR rivolti a studenti nella fascia di età 11-14 anni	Punti 2 per ogni esperienza (max 5 titoli valutabili)	Max P 10
B5) Pregressa esperienza documentata anche in progetti PON/ POR /PNRR in qualità di formatore in corsi aventi ad oggetto tematiche attinenti alla dispersione e all'orientamento	Punti 3 per ogni esperienza (max 5 titoli valutabili)	Max P 15

B6) Pregressa esperienza documentata come tutor in progetti PON/ POR /PNRR attinenti alla dispersione e all'orientamento	Punti 1 per ogni esperienza (max 2 titoli valutabili)	Max P 2
PUBBLICAZIONI E/O CERTIFICAZIONI		10
C1) Certificazioni informatiche riconosciute in corso di validità	Punti 1 per ogni titolo max 2 titoli valutabili	Max P 2
C2) Pubblicazioni sulle tematiche del presente avviso	Punti 2 per ogni pubblicazione max 4 titoli valutabili	Max P 8

Art. 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. I candidati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, tassativamente **entro e non oltre le ore 15:00 del giorno 19/12/2024** a mezzo peo all'indirizzo RMIC85700Q@ISTRUZIONE.IT a mezzo pec all'indirizzo RMIC85700Q@PEC.ISTRUZIONE.IT con oggetto: “**Avviso selezione Team prevenzione della dispersione D.M. 19-2024**”.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A), deve essere corredata da:
 - ❖ Allegato B) – dichiarazione titoli/esperienze professionali scheda di autovalutazione
 - ❖ Allegato C) Dichiarazione incompatibilità e conflitti di interesse
 - ❖ curriculum redatto secondo il modello europeo **anche in versione priva di dati sensibili**, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente avviso;
 - ❖ Copia del documento di identità e codice fiscale in corso di validità.
3. **Ciascun documento di cui al presente comma dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato con firma autografa o digitale.**

Art. 8 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con modalità diversa da quella indicata al comma 1;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) documentazione richiesta incompleta o prodotte su modulistica diversa da quella allegata al presente avviso;
- 4) omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) mancata presentazione di copia documento di identità o scaduta o illeggibile;
- 6) requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;
- 7) quanto previsto dalla normativa vigente in materia
- 8) Documento di identità scaduto o illeggibile

Art. 9 - Valutazione delle domande

- 1 La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una commissione, a tale scopo costituita e nominata dal Dirigente Scolastico, dopo la scadenza per la presentazione delle candidature. La Commissione procederà a valutazione comparativa in base ai titoli, le competenze e le esperienze documentate secondo i criteri di valutazione e i punteggi stabiliti previsti all'Art. 6 – Criteri di selezione;

2. Alla Commissione compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti la Commissione redige apposito verbale
4. Il lavoro della Commissione sarà svolto a titolo non oneroso
5. L'attribuzione dell'incarico sarà determinata dalla posizione nella graduatoria di merito in relazione al punteggio conseguito. Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
6. La graduatoria provvisoria verrà resa pubblica dal Dirigente Scolastico a mezzo pubblicazione sul sito web della Scuola <http://www.icenzobiagi.edu.it> sezione amministrazione trasparente e nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line";
7. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione;
8. Trascorso il termine di 5 giorni, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'individuazione dei soggetti cui verrà attribuito l'incarico.
9. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

Art. 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 D.P.R. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 11 - Assegnazione degli incarichi

1. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
2. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.
3. **Il monte orario complessivo previsto potrà essere rimodulato per esigenze organizzative finalizzate al raggiungimento dei target e dei milestone fatta salva l'effettiva disponibilità finanziaria in relazione allo stato di avanzamento del progetto.**
4. l'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura valutata valida, congrua e pienamente rispondente ai requisiti richiesti dal presente avviso di selezione e alle esigenze progettuali.
5. Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica
6. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
7. In caso di assenza e/o insufficienza di candidature Il dirigente scolastico si riserva la facoltà coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti sempre seguendo l'ordine di graduatoria ovvero indire nuovo avviso per coprire i posti non assegnati oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 12 - Durata dell'incarico e modalità di svolgimento

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al **31/12/2025** salvo proroghe a decorrere dalla data dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'istituto, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
2. L'incarico dovrà essere espletato in coerenza con le indicazioni programmatiche generali di cui alle note ministeriali ed europee ed alle disposizioni di attuazione specifiche citate, secondo modalità e tempistiche adeguate, nel rispetto della scadenza del progetto e delle esigenze della scuola e concordate preventivamente con il Dirigente;
3. Le attività dovranno essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;
4. La suddetta attività dovrà essere svolta al di fuori dell'orario d'obbligo, senza esonero dal servizio, e debitamente documentata mediante dichiarazione delle attività svolte e foglio firma (timesheet).

Art. 13 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo stato
2. L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2025 salvo proroga.
3. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate da apposito registro di presenza (timesheet), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 14 Revoche e surroghe

Gli incarichi conferiti potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi amministrativi, organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività e/o il mancato avvio e/o la sospensione del corso. Tutte le indicazioni previste nel presente avviso sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta; il mancato rispetto delle stesse, quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto del conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta, e inoltrata alle e-mail istituzionali.

Art. 15 - Norma di autotutela

L'Avviso pubblico e la successiva selezione non impegnano in alcun modo l'Amministrazione al conferimento degli incarichi/contratto professionale e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito istituzionale, senza che i candidati possano vantare alcun diritto.

Art. 16 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e s.m.i.

Art. 17– Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Enzo Biagi, con sede in Roma alla Via Orrea, 23, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: rmic85700q@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Enzo Biagi è stato individuato nella Vargiu Scuola Srl nella persona dell'Ing. Antonio Vargiu email dpo@vargiuscuola.it

PEC: vargiuscuola@pec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai candidati al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del

Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 18 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di reclutamento gruppo di lavoro è la Dott.ssa Patrizia A.L. Smarrazzo, in qualità di Dirigente Scolastico Reggente

Art. 19– Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso interno, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Art. 20– Pubblicizzazione della procedura di selezione

Per obbligo di trasparenza e della massima divulgazione, tutte le comunicazioni di interesse comunitario relative allo sviluppo del progetto autorizzato, saranno pubblicate all'Albo on-line istituzionale, in Amministrazione trasparente e nella sezione del sito web dedicata ai progetti PNRR.

Allegati al presente Avviso interno:

- ✓ Allegato A) - Istanza di partecipazione
- ✓ Allegato B) - Dichiarazione titoli/esperienze professionali scheda di autovalutazione
- ✓ Allegato C) - Dichiarazione incompatibilità e conflitti di interesse

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Patrizia A. L. Smarrazzo

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ALLEGATO A

OGGETTO: Istanza di partecipazione alla selezione di max. 5 unità di personale per la costituzione del TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA A VALERE SUL PROGETTO:

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Titolo del Progetto: Se conosco posso fare, se posso fare posso creare

Codice del Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-52810

CUP: J84D21001170006

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Pr. _____ il _____

codice fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

residente a _____ via _____

domiciliato a *(se diverso dalla residenza)* _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo e-mail PEO _____

indirizzo e-mail PEC _____

in servizio presso l'Istituto Comprensivo Enzo Biagi con contratto a tempo indeterminato in regime di tempo pieno

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di componente del **TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**, relativamente al progetto in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 **dichiara sotto la propria responsabilità** quanto segue:

1. di aver preso visione dell'Avviso per la selezione di n. 5 componenti in qualità di formatori tutor interni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale per la costituzione della comunità di pratiche per l'apprendimento e di accettarne tutte le condizioni;
2. di avere la cittadina italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;
3. di essere in godimento dei diritti civili e politici;
4. di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;

5. di non aver riportato condanne penali e non essere stato/a destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, **ovvero** di avere i seguenti provvedimenti penali
6. _____
7. di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
8. _____
9. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
10. di non avere in corso procedimenti di natura fiscale
11. di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
12. di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

Si allega alla presente

- ✓ Allegato B) - Dichiarazione titoli/esperienze professionali scheda di autovalutazione
- ✓ Allegato C) - Dichiarazione incompatibilità e conflitti di interesse
- ✓ curriculum redatto secondo il modello europeo e privo di dati sensibili, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente avviso;
- ✓ Copia del documento di identità e codice fiscale in corso di validità.

Data _____

firma del dichiarante

Il/la sottoscritto/a autorizza il titolare al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 279/2016 o GDPR, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

firma del dichiarante

N.B.: La domanda priva degli allegati e di tutte le firme non verrà presa in considerazione

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ALLEGATO B

OGGETTO: Dichiarazione titoli/esperienze professionali scheda di autovalutazione per partecipazione alla selezione di n. 5 componenti per la costituzione del TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA A VALERE SUL PROGETTO:

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Titolo del Progetto: Se conosco posso fare, se posso fare posso creare

Codice del Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-52810

CUP: J84D21001170006

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Pr. _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____ via _____

domiciliato a *(se diverso dalla residenza)* _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo e-mail PEO _____

indirizzo e-mail PEC _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli di studio e aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

C) TITOLI		PUNTI 25/100	Autovalutazione del candidato
A1) Laurea vecchio ordinamento o magistrale, a ciclo unico, specialistica	Laurea - Punti 8 Fino a100 - Punti 10 fino a 105 - Punti 12 fino a 110 - Punti 14 110 con lode (max14 punti)	Max 14	
In alternativa al punto A1) A2) Laurea triennale o di I livello	- Punti 4 Fino a100 - Punti 5 da 101a 110 - Punti 6 110 con lode (max 6 punti) <u>In alternativa al punto A1)</u>	Max 6 <u>In alternativa al punto A1)</u>	
A3) Altre Lauree, Dottorati di ricerca, Master Universitari, Corsi di Specializzazione Post Universitari, Diplomi Universitari, coerenti con il profilo richiesto dal presente avviso	Punti 3 per ogni titolo (max 2 titoli valutabili)	Max 6	
A4) formazione su piattaforma Futura o presso Enti accreditati attinenti alla tematica della dispersione scolastica , in qualità di discente (corsi di almeno 20 ore)	Punti 1 per ogni titolo max 5 titoli valutabili	Max P. 5	
D) ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTI 65/100	
B1) Pregresse esperienze (incarichi annuali) all'interno delle istituzioni scolastiche coerenti con il profilo richiesto dal presente avviso (Funzione Strumentale valutazione, orientamento, inclusione)	Punti 3 per ogni esperienza (max 5 titoli valutabili)	Max P 15	
B2) Pregresse esperienze (incarichi annuali) all'interno delle istituzioni scolastiche coerenti con il profilo richiesto dal presente avviso Diverse dal punto B1 (referenze valutazione, orientamento, inclusione, Invalsi, bullismo e cyberbullismo)	Punti 2 per ogni esperienza (max 4 titoli valutabili)	Max P 8	
B3) Pregresse esperienze (incarichi di durata annuale) all'interno delle istituzioni scolastiche in ruoli organizzativi e di coordinamento di gruppi di lavoro: Collaboratori DS, Responsabili di plesso, Funzioni Strumentali (incarico di Funzione Strumentale diverso da quello di cui al punto B1.)	Punti 3 per ogni esperienza (anno scolastico) max 5 titoli valutabili	Max P 15	

B4) Pregressa esperienza documentata nell'ambito della programmazione e gestione di progetti PON/ POR /PNRR rivolti a studenti nella fascia di età 11-14 anni	Punti 2 per ogni esperienza (max 5 titoli valutabili)	Max P 10	
B5) Pregressa esperienza documentata anche in progetti PON/ POR /PNRR in qualità di formatore in corsi aventi ad oggetto tematiche attinenti alla dispersione e all'orientamento	Punti 3 per ogni esperienza (max 5 titoli valutabili)	Max P 15	
B6) Pregressa esperienza documentata come tutor in progetti PON/ POR /PNRR attinenti alla dispersione e all'orientamento	Punti 1 per ogni esperienza (max 2 titoli valutabili)	Max P 2	
PUBBLICAZIONI E/O CERTIFICAZIONI		10	
C1) Certificazioni informatiche riconosciute in corso di validità	Punti 1 per ogni titolo max 2 titoli valutabili	Max P 2	
C2) Pubblicazioni sulle tematiche del presente avviso	Punti 2 per ogni pubblicazione max 4 titoli valutabili	Max P 8	

Data _____

firma del dichiarante

Il/la sottoscritto/a autorizza il titolare al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 279/2016 o GDPR, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

firma del dichiarante

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ALLEGATO C

Oggetto: dichiarazione insussistenza, anche potenziali, di conflitto di interesse, cause di incompatibilità o inconferibilità nell'espletamento dell'incarico di componente del TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA A VALERE SUL PROGETTO:

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica
Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Titolo del Progetto: Se conosco posso fare, se posso fare posso creare

Codice del Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-52810

CUP: J84D21001170006

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ in data _____

in servizio presso l'Istituto Comprensivo Enzo Biagi di Roma (RM), in qualità di docente a tempo indeterminato in relazione all'incarico in oggetto,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

DICHIARA

- a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico:
 - i. non coinvolge interessi propri;
 - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data _____

firma del dichiarante

Il/la sottoscritto/a autorizza il titolare al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 279/2016 o GDPR, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

firma del dichiarante
