

**FUTURA**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "ENZO BIAGI"**

**Via Orrea, 23 - 00123 Roma**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Tel. 06/3037556 - 06/3037022 - Distretto 28° - Cod.Fisc. 97197620582

MAIL: [rmic85700q@istruzione.it](mailto:rmic85700q@istruzione.it) PEC: [rmic85700q@pec.istruzione.it](mailto:rmic85700q@pec.istruzione.it)

sito web: <http://www.icenzobiagi.edu.it>

Codice Univoco Fatture Elettroniche UF538X

Codice IPA istsc\_istsc\_rmic85700q

Al Prof. Mauro Vatta

Al Sito web dell'Istituto

- Amministrazione Trasparente
- Albo Online
- Area dedicata

**Oggetto: Lettera di incarico per attività ruolo tutor per lo svolgimento di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere - LINEA DI INTERVENTO A**

Linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

**Titolo del Progetto: NEVER STOP LEARNING**

**Codice del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39555**

**CUP: J84D23004510006**

L'Istituto scolastico Istituto Comprensivo Enzo Biagi, C.F. n. 97197620582 con sede legale in Roma alla via Via Orrea, 23, in persona della Prof.ssa Patrizia A. L. Smarrazzo, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento

- recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO il CCNL 2006/2009 Comparto Scuola, il CCNL 2016/2018 Comparto Istruzione e Ricerca, il CCNL 2019/2021 Comparto Istruzione e Ricerca;
- VISTA la propria Decisione di avvio delle procedure per la selezione di personale interno per il conferimento di n. 12 (dodici) incarichi individuali di formatore esperto e n. 12 (dodici) incarichi individuali di tutor, per lo svolgimento di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere-LINEA DI INTERVENTO A, Prot. 0010137/U del 11/10/2024;
- VISTO l'Avviso per la selezione di personale interno per il conferimento di n.12 (dodici) incarichi individuali di formatore esperto e n. 12 (dodici) incarichi individuali di tutor, per lo svolgimento di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere- LINEA DI INTERVENTO A Prot. 0010138/U del 11/10/2024;
- VISTA l'Errata Corrige Prot. 0010141/U del 11/10/2024 al predetto Avviso di selezione interna;
- VISTO il verbale della commissione valutatrice per la selezione di personale interno per il conferimento di n.12 (dodici) incarichi individuali di formatore esperto e n. 12 (dodici) incarichi individuali di tutor, per lo svolgimento di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere- LINEA DI INTERVENTO A Prot. 0010493/E del 21/10/2024;
- VISTO il provvedimento di approvazione e pubblicazione graduatoria provvisoria per la selezione di personale interno per il conferimento di n.12 (dodici) incarichi individuali di formatore esperto e n. 12 (dodici) incarichi individuali di tutor, per lo svolgimento di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere- LINEA DI INTERVENTO A - Prot. 0010513/U del 22/10/2024;
- VISTA la Revoca in autotutela Prot. 0010604/U del 23/10/2024 del provvedimento di approvazione e pubblicazione graduatoria provvisoria per la selezione di personale interno per il conferimento di n.12 (dodici) incarichi individuali di formatore esperto e n. 12 (dodici) incarichi individuali di tutor, per lo svolgimento di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere- LINEA DI INTERVENTO A - Prot. 0010513/U del 22/10/2024 e Riconvocazione Commissione di Valutazione;
- VISTO il verbale della commissione valutatrice per la selezione di personale interno per il conferimento di n.12 (dodici) incarichi individuali di formatore esperto e n. 12 (dodici) incarichi individuali di tutor, per lo svolgimento di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere- LINEA DI INTERVENTO A Prot. 0010624/E del 23/10/2024;
- VISTO il provvedimento di approvazione e pubblicazione graduatoria provvisoria per la selezione di personale interno per il conferimento di n.12 (dodici) incarichi individuali di formatore esperto e n. 12 (dodici) incarichi individuali di tutor, per lo svolgimento di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere- LINEA DI INTERVENTO A Prot. 0010627/U del 23/10/2024;

VISTO il provvedimento Prot. 0010974/U del 29/10/2024 di approvazione e pubblicazione graduatoria definitiva per la selezione di personale interno per il conferimento di n.12 (dodici) incarichi individuali di formatore esperto e n. 12 (dodici) incarichi individuali di tutor, per lo svolgimento di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere- LINEA DI INTERVENTO A;

VISTO il Decreto conferimento incarichi ruolo tutor, Prot. 0013457/U del 20/12/2024, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere- LINEA DI INTERVENTO A Prot. 0013457/U del 20/12/2024;

VISTA la Lettera di incarico alla docente Giulia Cecchinelli per attività ruolo tutor per lo svolgimento dell'edizione *Informatica e Innovazione* - sede Cesano - per alunni classi I-II-III Scuola Secondaria Prot. 0000502/U del 16/01/2025;

VISTA la comunicazione di assenza del Tutor per il giorno 28 marzo in cui è programmato svolgimento di n. 2 (due) ore di attività del modulo formativo *Informatica e Innovazione* - sede S.M.Galeria acquisita con Prot. n 0004255/E del 26/03/2025;

VISTA la Risposta fornita dall'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza alla Richiesta di assistenza 222684 sulla sostituzione di formatore e tutor acquisita a protocollo con n. 0000919/U del 24/01/2025;

VISTA la *richiesta di disponibilità per la sostituzione tutor DM 65- STEM* Protocollo 0004256/U del 26/03/2025 con cui sono stati invitati i docenti designati come tutor per lo svolgimento di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione di cui al menzionato Decreto Prot. 0013457/U del 20/12/2024;

VISTE le disponibilità acquisite da parte del Prof. Mauro Vatta (Prot. 0004281/E del 27/03/2025) e da parte della docente Giulia Cecchinelli (Protocollo 0004265/E del 27/03/2025);

VISTA la posizione degli interessati nella graduatoria definitiva per la selezione di personale interno per il conferimento di n.12 (dodici) incarichi individuali di formatore esperto e n. 12 (dodici) incarichi individuali di tutor di cui al provvedimento Prot. 0010974/U del 29/10/2024;

PREMESSO CHE:

- il Prof. Mauro Vatta, risulta essere in possesso, come da curriculum vitae, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività di TUTOR ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata e con la sottoscrizione per accettazione della presente, dichiara, come da allegato, che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo allo stesso derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

TANTO RITENUTO E PREMESSO,

con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al Mauro Vatta l'incarico di Tutor per lo svolgimento di

- n. 2 ore per l'edizione *Informatica e Innovazione* - sede S.M.Galeria - per alunni classi I-II-III Scuola Secondaria

nell'ambito dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere - LINEA DI INTERVENTO A

e secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico, da svolgersi secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nell'Avviso di selezione, prevede

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- ✓ Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e delle modalità per la realizzazione delle attività nel rispetto delle scadenze previste per il completamento delle attività formative
  - ✓ Concorda l'orario con gli esperti
  - ✓ Registra le anagrafiche
  - ✓ Cura tempestivamente che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
  - ✓ Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
  - ✓ Segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
  - ✓ Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
  - ✓ Carica e aggiorna tempestivamente la documentazione in piattaforma inserendo i dati relativi alla gestione del percorso
  - ✓ Inserisce la programmazione giornaliera delle attività
  - ✓ Provvede alla gestione della classe/ gruppo
  - ✓ Descrive e documenta i prodotti dell'intervento
  - ✓ inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto
  - ✓ Ogni altra attività utile per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione progetto
2. Le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.
  3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
  4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio, in presenza presso le sedi dell'Istituzione scolastica, ovvero in modalità telematica o mista.
  5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
  6. La prestazione per lo svolgimento dell'incarico conferito dalla Scuola sarà retribuita come di seguito:

al costo orario omnicomprensivo pari a Euro 34,00/h Lordo Stato per un max di ore come di seguito

<b>Modulo formativo</b>	<b>Max. ore</b>
dell'edizione <i>Informatica e Innovazione</i> - sede S.M.Galeria - per alunni classi I-II-III Scuola Secondaria	<b>2</b>

7. Il compenso, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte, sarà corrisposto solo a conclusione delle attività entro 30 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.
8. Come da Avviso Prot. 0010138/U del 11/10/2024 l'incarico conferito potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi amministrativi, organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività e/o il mancato avvio e/o la sospensione del corso

Il presente provvedimento viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web istituzionale sezioni Albo On-line, Amministrazione trasparente e area dedicata

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Patrizia A. L. Smarrazzo

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Per accettazione

---

**DICHIARAZIONE** insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interesse, cause di incompatibilità o inconferibilità nell'espletamento dell'incarico di TUTOR, per lo svolgimento di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere - LINEA DI INTERVENTO A

Linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

**Titolo del Progetto: NEVER STOP LEARNING**

**Codice del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39555**

**CUP: J84D23004510006**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_ in servizio presso l'Istituto Comprensivo Enzo Biagi di Roma (RM), in  
qualità di docente a tempo indeterminato in relazione all'incarico in oggetto,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

*consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000;*

## DICHIARA

- a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi

(neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico:

- i. non coinvolge interessi propri;
  - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data \_\_\_\_\_

firma del dichiarante

\_\_\_\_\_

*Il/la sottoscritto/a autorizza il titolare al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 279/2016 o GDPR, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.*

Data \_\_\_\_\_

firma del dichiarante

\_\_\_\_\_